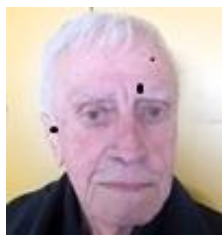
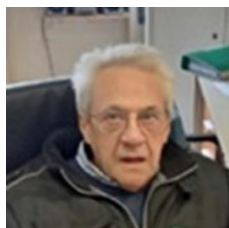


DIRETTIVO Auser Filo d'Argento Lissone ODV-ETS



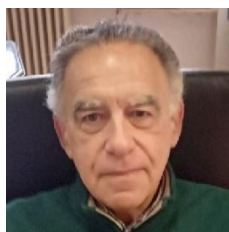
Sandro Pergolini – Presidente onorario

Carica onorifica per essere stato, oltre alle altre iniziative sociali da lui promosse a Lissone, tra i fondatori di AUSER Filo d'Argento Lissone



Daniele Grenati - Presidente

E' il rappresentante legale dell'associazione e ne risponde civilmente e penalmente in giudizio. Coordina i volontari, si relaziona coi volontari e promuove l'associazione con la collaborazione di **Attilio Brivio** portando a conoscenza i progetti dell'anno di Auser Provinciale. Gestisce le criticità che sorgono nell'associazione.



MARCO VALE' – Vicepresidente

Coordinatore dell'Associazione, cura gli aspetti e gli obblighi associativi (RUNS) valuta in accordo col presidente gli obblighi e adempimenti obbligatori e temporanei. Con lui collabora **Giuseppe Mussi** valutando la possibilità di raccolta fondi verso terzi e la partecipando a bandi



Manuela Ferrari – Segreteria gestore della contabilità

Gestisce la contabilità e il bilancio unitamente a **Antonella Marolla**. Predispone gli incassi dei servizi continuativi, gestisce i pagamenti ai fornitori e gli incassi dei servizi singoli. Con loro collabora **Riccardo Ornaghi** che gestisce gli accordi economici con gli utenti di servizi continuativi. La richiesta di servizi continuativi viene cioè organizzata al termine del seguente flusso: 1) La richiesta viene raccolta al centralino, 2) Approvata da Antonio La Riccia, 3) Passata a Riccardo Ornaghi che ne concorda il contributo e infine 4) registrata in un apposito file da Manuela Ferrari.



Luca Rovelli – Gestore centralino e servizi spot

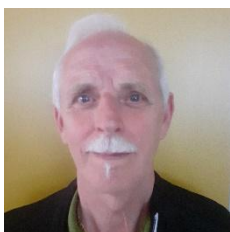
Gestisce i turni al centralino e le attività dei servizi SPOT (singoli) che vengono richiesti giornalmente. Risolve le eventuali criticità (ricerca disponibilità di mezzi e volontari alternativi) coadiuvato da **Gabriele Casiraghi** e in accordo con **Antonio La Riccia** responsabile dei servizi

DIRETTIVO Auser Filo d'Argento Lissone ODV-ETS



Antonio La Riccia – Gestore servizi istituzionali e continuativi

Gestisce i servizi assegnando le risorse necessarie (mezzi e volontari) risolvendo le possibili criticità. Cura i rapporti con gli utenti e i centri diurni nostri destinatari. Col supporto di **Maristella Ruzzon** controlla i progetti e i bandi già in essere di Auser Provinciale e Regionale che prevedono il coinvolgimento di più associazioni Auser (Oncologico, b-home pane e rose, cure dentali, supporto psicologico pazienti e caregiver) oltre ai bandi previsti prossimamente (food, pranzi, momenti di aggregazione, visite culturali nonni-nipoti)



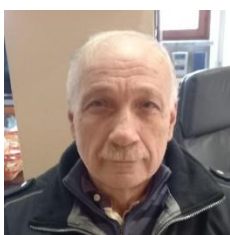
Giuseppe Giarrusso – Gestore mezzi

Coadiuvato da **Antonio Meroni** cura la funzionalità e l'efficienza dei mezzi. Fornisce i mezzi della necessaria documentazione e attrezzatura, cambio gomme e scadenze obbligatorie. Gestiscono il volontario **Claudio Castoldi** per il controllo della meccanica dei mezzi. Si occupano anche dell'addestramento e formazione di nuovi volontari



Gabriele Casiraghi – Gestore mezzi informatici

Collabora con **Luca Dossi** per il buon funzionamento dei mezzi informatici. Aggiornano i social e il sito internet comunicando le iniziative in corso. Curano le comunicazioni con **Luca Passoni** che per conto di Auser suggerisce i corretti modi per dare visibilità all'associazione



Riccardo Ornaghi - Gestore materiali di consumo

Collabora con **Tecla Lisignoli** per inventariare il magazzino fornendo il necessario corredo di servizio ai volontari. Delegato all'acquisto di materiale di consumo necessario all'associazione e ai volontari



Maristella Ruzzon – Gestore tesseramento

Predisporre l'elenco dei soci Auser Lissone su apposito registro obbligatorio (art. 3 dello statuto). Organizza e promuove il tesseramento per l'incremento dei soci informandoli delle iniziative in corso (art. 4 dello statuto). Promuove il 5xmille. Collabora con lei **Giuseppe Arosio**

DIRETTIVO Auser Filo d'Argento Lissone ODV-ETS



Luca Dossi – Gestore conduzione sede

Collabora con **Pina Chierchia** al decoro e miglioramento della sede. Promuove ed informa, con comunicazioni i volontari e, su richiesta del presidente, informa delle iniziative di Auser Lissone e provincia. Organizza momenti di aggregazione volontari e soci o altri al fine di ricercare nuovi volontari



Antonio Meroni – Gestore manutenzione sede

Collabora con **Antonio Buonaccorso** al decoro esterno della sede con aiutati anche dalle persone che ci sono state assegnate come messe alla prova. Con **Luca Dossi** propongono migliorie e modifiche per ottimizzare la sede



Attilio Brivio – Rapporto con enti

Unitamente al presidente partecipa alle riunioni presso Auser provinciale, Casa della comunità, Piano di zona Carate B.za. Estende e porta a conoscenza eventuali modifiche e consigli che vengono proposti in tali sedi.



Giuseppe Mussi – Rapporti con enti esterni

Collabora col presidente per mantenere i contatti con privati, aziende ed enti per ottenere sponsorizzazioni, beneficenze e contributi. Promuove i contributi e le donazioni liberali ed anche possibili lasciti testamentari.

Giuseppe Arosio (Presidente), Adele Giussani e Tecla Lisignoli (collaboratrici) – Collegio revisore dei conti

Verificano i dati di bilancio e la corretta documentazione a supporto

